

Verslag 2 maart 2026 bestuursvergadering

Aanwezig: Paul de Roos (Voorzitter), Marc Nagelhout, Arnaud Paagman, Sabrina Goossens, Jotika Verdel (verslag)

Afwezig:

1. Opening

- De voorzitter opent de vergadering.

2. Verslag 18 januari 2026

18 januari goedgekeurd. Was vorige keer al goedgekeurd.

3. Verslag 2 februari 2026

Verslag niet aanwezig. Actiepunten en post zijn doorgenomen. En financiën.

Verslag komt nog. (AP315, Arnaud)

4. Binnengekomen post

- Paasfeest: Omdat er geen subsidie van de gemeente komt, is er wat extra geld aangevraagd. Er wordt nog contact opgenomen. (AP 316)
- Elker: Paul gaat naar volgend overleg, 26 maart.
- Kennismakingsverzoek: Arnaud en Jotika hebben al een afspraak staan. Zij heeft inmiddels de Rietpraat en de uitnodiging voor bijeenkomst Wijkvisie ontvangen.
- Rapportage Meander: ter info.
- Collegebezoek 10 maart: Namen van degenen die komen zijn doorgegeven. Jotika doet met secretaris Paddepoel de presentatie en de aanbieding, Irma vertelt iets over de werkwijze in de wijk Reitdiep.

• Financiën

- Kascontrole is geweest. Advies: Probeer meer leden te werven, bv door flyers rond te delen. Flyeren is wel een lastig punt. Is al verschillende malen geprobeerd. Voorgesteld wordt om in de volgende Rietpraat iets op te nemen, en te proberen iets in de buurtapps te plaatsten. Daarvoor moet er contact zijn met iemand van een buurt/straat. (AP317)
- Begroting: Avondvierdaagse: hier zijn we alleen tussenstation.
- Van Reitdieppop is er nog geen aanvraag gedaan. Het wordt wel opgenomen op de begroting. Er wordt nog navraag gedaan (AP 318). Er moet wel uiterlijk morgenochtend reactie komen van Reitdiep. (Actie is reeds dezelfde avond uitgevoerd). De stand van zaken mbt Reitdieppop: bestuur laat het over aan die club om toelichting te geven op ALV.
- Bespreekpunt voor nu: hoe gaan we de besteding van het WWB invullen? Probleem blijft dat er steeds pas aan het eind van het jaar duidelijk is of en waar het WWB aan besteed gaat worden. Voorstel Arnaud: we zetten een bepaald bedrag op de begroting. Is er in september al het een en ander geregeld, dan kan het budget vergroot worden. Anders gaat het geld naar andere activiteiten. Met name activiteiten die passen binnen de wijkvisie.
- Eea moet wel duidelijk toegelicht worden aan zowel de wijkvisie als aan de ALV. (AP 319)
- Begroting moet kloppend zijn, en opmaak en teksten begroting worden nog enigszins aangepast. (AP320)
- Opmaak en teksten begroting worden nog enigszins aangepast.

5. Statutenwijziging

Dit is reeds besproken bij de actiepunten.

6. Voorbereiding ALV

- Voorgesteld wordt dat Paul de vergadering voorziet.
- Arnaud geeft de uitleg over de begroting. Marc licht de cijfers toe.
- Sabrina vertelt wat over de activiteiten.
- Negatieve begroting: wijklokaal wordt minder waard.
- Begin jaar: banksaldo + wijklokaal. Eind jaar: wijklokaal is 2300 minder waard.
- Belangrijk dat tijdens de ALV de begroting op eenvoudige wijze wordt uitgelegd. Niet teveel boekhoudkundige kreten.
- Tijdens de ALV vragen naar nieuwe bestuursleden.
- Voorbereiding vergaderingen (agenda opzetten) gaan Arnaud en Jotika doen.
- Statutenwijziging moet op de agenda
- Update wijkvisie (toelichting door Arnaud) op de agenda zetten
- Voorstellen redactie Rietpraat op de agenda zetten
- Commissies vragen of ze toelichting kunnen geven tijdens ALV. Besloten wordt dat Sabrina de toelichting geeft, maar eerst navraagt bij commissies. (AP321)
- Na de begroting: toekomst wijklokaal. Uitleg geven over gespaarde geld.
- Aangeven dat Jotika stokje wil overdragen wat betreft secretariaat.

7. Rondvraag

- Ledencontributie. Wordt binnenkort gedaan, mailtjes gaan de deur uit. Wel navragen of ze email-adres willen geven, en/of automatische incasso. Ideal-linkje of QR-code opnemen in de mail. Dat maakt het betalen makkelijker.

8. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.