

Verslag 6 juli 2026 Bestuursvergadering

Aanwezig: Paul de Roos (Voorzitter), Marc Nagelhout, Arnaud Paagman, Jotika Verdel (verslag)
Afwezig: Sabrina Goossens

1. Opening

- De voorzitter opent de vergadering.

2. Verslag 8 juni 2026

- Het verslag is goedgekeurd.

Nav het verslag gesproken over afspraak met de Avond4daagse. Arnaud plant een afspraak. We moeten aangeven dat het voor ons niet duidelijk is hoe de constructie precies is, en dat ook de ALV ernaar gevraagd heeft. En met elkaar bespreken welke risico's er zijn. AP322.

3. Binnengekomen post

a. Elker: er is niemand van het bestuur naar toe geweest.

b. Groene Enclave. Een wat mager verslag van de gemeente. Een volgende keer nadrukkelijk vragen wat er wel gebeurt op het vlak van de Groene Enclave. Als de gemeente denkt dat het niets wordt, dan moeten ze eerlijk zijn. Hoe kijkt de gemeente er tegen aan als wij het onder de aandacht brengen.

c. Machtiging is geregeld. Als bestuur moeten we alerter reageren op verzoeken die gedaan worden. Wie gaat iets oppakken.

d. Reageren naar Landelijk onderzoek samenwerking gemeenten. Jotika AP331.

e. Inwonersbudget. Er zal een stukje geplaatst worden in de Rietpraat. Actie Arnaud en Jotika. AP329. Vanuit dit punt ook gesproken over eventuele aanvraag vergunning vuurwerk. Als het straks zo is dat een vereniging wel een vergunning mag aanvragen, dan moeten wij daar op zijn minst over nadenken. Wat zijn de risico's, wat zijn de voorwaarden. Hoe kijkt de gemeente er tegenaan? Jotika zal bij Peter Wijnsma navragen wie er binnen de gemeente aanspreekpunt is. AP332.

f. We gaan een stukje plaatsen in de Rietpraat over de gebiedsanalyse. Met een link naar de juiste plaats op de website van de gemeente. AP333.

g. Verzoek mbt speeltuin Babbelaar is doorgestuurd naar Wijkvisie. Het zal voorgelegd worden aan de gemeente.

h. We moeten als bestuur alert blijven op mogelijk misbruik/fishing/spam. Men wordt steeds beter in het ontfutselen van wachtwoorden, geld etc.

i. Locatie voor een film over Reitdiep. Wijklokaal is waarschijnlijk te klein. Andere mogelijkheden zijn Stadskerk, Vinkhuys, Baxbier. Jotika zal telefonisch contact opnemen en vragen waar e precies naar zoeken, en de alternatieven doorgeven.

J. Ter info.

4. Actielijst

86. Jotika gaat nog een keer de vloer en de ramen schoonmaken. De dweil is verdwenen uit het wijklokaal, Jotika zal een nieuwe kopen.

200. Factuur moet nog betaald.

266: Het is belangrijk om een goede backup te hebben, en de risico's in kaart te brengen. Jasper blijft eerste aanspreekpunt voor de website. Bestuur moet wel content kunnen plaatsen. Arnaud kan backup zijn van Jasper. Hij vraagt nog na bij Jasper wat eventuele risico's zijn. Dat zal na de zomer worden.

326: We moeten een oplossing vinden voor de agenda van het wijklokaal. Bij voorkeur in teams. Vooralsnog stuurt Paul afspraken door naar het secretariaat en zet Jotika de afspraken in het excel-bestand.

5. Verslag ALV

Afronden na gesprek met avond4daagse.

6. Voortgang Wijkvisie

Bespreken met de wijkvisie dat we afspraken maken over het hebben van een plan-B. Vanuit de ALV is aangegeven dat het bestuur een plan B moet hebben als de plannen van de wijkvisie niet uitgevoerd kunnen worden. Een mogelijkheid zou kunnen zijn om wat meer bewonersinitiatieven ruimte te geven. We zouden Vinkhuizen kunnen vragen hoe zij ruimte geven aan bewoners van de wijk. Arnaud neemt contact op met de wijkvisie voor een afspraak.

7. Financiën

Van Reitdieppop is nog niet gehoord of zij nog iets gaan organiseren dit jaar. Marc gaat nog navragen of er plannen zijn.

8. Activiteiten

Niet besproken

9. Welke info naar Rietpraat

- Gebiedsanalyse. De link naar de website van de gemeente erin zetten. (AP333)
- Gebruik materialen die in het wijklokaal aanwezig zijn (AP334)
- Inwonersbudget (AP329). Doorzetten van de oproep rondom Nij Begun aan de redactie voor het opnemen in de volgende Rietpraat. Niet alleen wijkverenigingen, maar ook iedere bewoner kan direct budget aanvragen.

9. Rondvraag

Er is een brief binnengekomen van O2G2. Vanaf 1 augustus 2029 kan het huidige gebouw niet meer gebruikt worden. Brief is doorgestuurd naar de bestuursleden.

10. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.